

008.04-2014-CA

УТВЕРЖДЕНО
решением Совета Партнерства
Саморегулируемой организации
Некоммерческое партнерство
«Объединение строителей Хакасии»
Протокол № 03 от 30 января 2014г.

С изменениями, внесенными:
решением Совета Ассоциации
Протокол № 39 от 20 декабря 2017г.
решением Совета Ассоциации
Протокол № 05 от 21 марта 2019г.
решением Совета Ассоциации
Протокол № 17 от 07 сентября 2021г.
решением Совета Ассоциации
Протокол № 11 от 30 августа 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке обеспечения информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии» и деятельности своих членов

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Введение в действие настоящего Положения обусловлено необходимостью соблюдения Градостроительного кодекса Российской Федерации и Федерального закона от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» в целях обеспечения информационной открытости деятельности Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии» (далее – саморегулируемая организация) и деятельности своих членов.

1.2. Настоящее Положение определяет условия и порядок обеспечения саморегулируемой организацией информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности своих членов, а также способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам саморегулируемой организации или создать предпосылки для причинения таких вреда и (или) ущерба.

1.3. Настоящим Положением установлен перечень сведений, подлежащих раскрытию со стороны саморегулируемой организации, а также со стороны своих членов. Определен порядок и сроки предоставления информации, а также размещения ее на официальном сайте саморегулируемой организации.

1.4. Требования настоящего Положения обязательны для соблюдения членами саморегулируемой организации, органами управления и сотрудниками Исполнительной дирекции саморегулируемой организации.

1.5. Саморегулируемая организация для обеспечения доступа к информации обязана создать и вести в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сайт, в электронный адрес которого включено доменное имя, права на которое принадлежат саморегулируемой организации (далее - официальный сайт).

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

- 2.1. Градостроительный Кодекс Российской Федерации
- 2.2. Федеральный закон от 1 декабря 2007 г. № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»
- 2.3. Федеральный закон от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»
- 2.4. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»
- 2.5. Федеральный закон от 29 июля 2004 г. № 98-ФЗ «О коммерческой тайне»
- 2.6. Федеральный закон от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»
- 2.7. Приказ Министерства экономического развития РФ от 14 октября 2020 г. N 678 «Об утверждении Требований к обеспечению саморегулируемыми организациями доступа к документам и информации, подлежащим обязательному размещению на официальных сайтах саморегулируемых организаций, а также требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами таких саморегулируемых организаций»

3. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

- 3.1. Информационно-телекоммуникационная сеть - технологическая система, предназначенная для передачи по линиям связи информации, доступ к которой осуществляется с использованием средств вычислительной техники.
- 3.2. Сайт в сети «Интернет» - совокупность программ для электронных вычислительных машин и иной информации, содержащейся в информационной системе, доступ к которой обеспечивается посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») по доменным именам и (или) по сетевым адресам, позволяющим идентифицировать сайты в сети «Интернет».
- 3.3. Доменное имя - обозначение символами, предназначенное для адресации сайтов в сети «Интернет» в целях обеспечения доступа к информации, размещенной в сети «Интернет».
- 3.4. Владелец сайта в сети «Интернет» - лицо, самостоятельно и по своему усмотрению определяющее порядок использования сайта в сети «Интернет», в том числе порядок размещения информации на таком сайте.
- 3.5. Информация - сведения (сообщения, данные) независимо от формы их представления.
- 3.6. Обладатель информации - лицо, самостоятельно создавшее информацию либо получившее на основании закона или договора право разрешать или ограничивать доступ к информации, определяемой по каким-либо признакам.
- 3.7. Доступ к информации - возможность получения информации и ее использования.
- 3.8. Предоставление информации - действия, направленные на получение информации определенным кругом лиц или передачу информации определенному кругу лиц.

3.9. Распространение информации - действия, направленные на получение информации неопределенным кругом лиц или передачу информации неопределенному кругу лиц.

3.10. Электронное сообщение - информация, переданная или полученная пользователем информационно-телекоммуникационной сети.

3.11. Документированная информация - зафиксированная на материальном носителе путем документирования информация с реквизитами, позволяющими определить такую информацию или в установленных законодательством Российской Федерации случаях ее материальный носитель.

3.12. Электронный документ - документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

3.13. Конфиденциальность информации - обязательное для выполнения лицом, получившим доступ к определенной информации, требование не передавать такую информацию третьим лицам без согласия ее обладателя.

3.14. Коммерческая тайна - режим конфиденциальности информации, позволяющий ее обладателю при существующих или возможных обстоятельствах увеличить доходы, избежать неоправданных расходов, сохранить положение на рынке товаров, работ, услуг или получить иную коммерческую выгоду.

3.15. Информация, составляющая коммерческую тайну (секрет производства), - сведения любого характера (производственные, технические, экономические, организационные и другие), в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, а также сведения о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, к которым у третьих лиц нет свободного доступа на законном основании и в отношении которых обладателем таких сведений введен режим коммерческой тайны.

3.16. Обладатель информации, составляющей коммерческую тайну, - лицо, которое владеет информацией, составляющей коммерческую тайну, на законном основании, ограничило доступ к этой информации и установило в отношении ее режим коммерческой тайны.

3.17. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

3.18. Оператор - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

3.19. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

- 3.20. Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.
- 3.21. Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.
- 3.22. Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.
- 3.23. Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.
- 3.24. Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.
- 3.25. Заинтересованные лица - члены саморегулируемой организации, лица, входящие в состав органов управления саморегулируемой организации, ее работники, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.
- 3.26. Личная заинтересованность - материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов саморегулируемой организации и (или) ее членов.
- 3.27. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность влияет или может повлиять на исполнение заинтересованным лицом своих профессиональных обязанностей и (или) влечет за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами саморегулируемой организации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам саморегулируемой организации.
- 3.28. Саморегулируемая организация в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства (далее также - саморегулируемая организация) - некоммерческая организация, созданная в форме ассоциации (союза) и основанная на членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор).
- 3.29. Исполнительная дирекция - аппарат, обеспечивающий работу саморегулируемой организации и состоящий из штатных сотрудников, привлекаемых к исполнению работ по трудовым договорам.
- 3.30. Член саморегулируемой организации - индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, сведения о котором в установленном порядке внесены в реестр членов саморегулируемой организации.
- 3.31. Реестр членов саморегулируемой организации - информационный ресурс, соответствующий требованиям федерального законодательства и содержащий систематизированную информацию о членах саморегулируемой организации, а также сведения о лицах, прекративших членство в саморегулируемой организации.

4. ИНФОРМАЦИОННАЯ ОТКРЫТОСТЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И ДЕЯТЕЛЬНОСТИ СВОИХ ЧЛЕНОВ

4.1. Организация работы по обеспечению информационной открытости осуществляется Исполнительной дирекцией саморегулируемой организации.

4.2. Саморегулируемая организация в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов размещает на своем сайте в сети «Интернет» следующую информацию и документы:

1) Наименование, адрес и номера контактных телефонов органа надзора за саморегулируемыми организациями.

2) Информацию о кредитной организации, в которой размещены средства компенсационного фонда возмещения вреда и средства компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств (в случае формирования такого компенсационного фонда). Указанная информация подлежит изменению в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения.

3) Сведения, содержащиеся в реестре членов саморегулируемой организации, в том числе сведения о лицах, прекративших свое членство в саморегулируемой организации.

4) Копии в электронной форме стандартов и правил саморегулируемой организации.

5) Копии в электронной форме внутренних документов саморегулируемой организации, а именно:

а) документы, устанавливающие порядок осуществления контроля за соблюдением членами саморегулируемой организации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в саморегулируемой организации и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в отношении членов саморегулируемой организации;

б) положение о раскрытии информации, устанавливающее порядок обеспечения информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и деятельности ее членов;

в) порядок размещения средств компенсационного фонда в целях их сохранения и прироста, направления их размещения (инвестиционная декларация) в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг);

г) требования к членству в саморегулируемой организации, в том числе установленные саморегулируемой организацией размеры вступительных взносов, членских взносов и порядок их уплаты, а также порядок прекращения членства в саморегулируемой организации;

д) иные документы, требования к разработке которых установлены федеральными законами, предусматривающими случаи обязательного членства субъектов предпринимательской или профессиональной деятельности в саморегулируемых организациях.

б) Информацию о структуре и компетенции органов управления и специализированных органов саморегулируемой организации, количественном и персональном составе постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации (с указанием штатных должностей членов постоянно действующего коллегиального органа управления саморегулируемой организации, в том числе независимых членов, по основному месту работы), о лице, осуществляющем функции единоличного исполнительного органа

саморегулируемой организации, и (или) о персональном составе коллегиального исполнительного органа саморегулируемой организации.

7) Решения, принятые общим собранием членов саморегулируемой организации и постоянно действующим коллегиальным органом управления саморегулируемой организации.

8) Информацию об исках и о заявлениях, поданных саморегулируемой организацией в суды.

9) Информацию о способах и порядке обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами.

10) Информацию об управляющей компании, с которой саморегулируемой организацией заключен договор (ее наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), о специализированном депозитарии, с которым саморегулируемой организацией заключен договор (его наименование, место нахождения, информацию об имеющейся лицензии, номера контактных телефонов), в случае, если формирование компенсационного фонда применяется в качестве способа обеспечения ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и размещение средств компенсационного фонда осуществляется через управляющую компанию.

11) Информацию о составе и стоимости имущества компенсационного фонда саморегулируемой организации в случае применения саморегулируемой организацией компенсационного фонда в качестве способа обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами, а также информацию о фактах осуществления выплат из компенсационного фонда саморегулируемой организации в целях обеспечения имущественной ответственности членов саморегулируемой организации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами и об основаниях таких выплат, если такие выплаты осуществлялись.

12) Информацию о порядке осуществления аттестации членов саморегулируемой организации или их работников в случае, если федеральным законом и (или) саморегулируемой организацией установлено требование о прохождении аттестации членами такой саморегулируемой организации или их работниками.

13) Копию в электронной форме плана проверок членов саморегулируемой организации, а также общую информацию о проверках, проведенных в отношении членов саморегулируемой организации за два предшествующих года.

14) Годовую бухгалтерскую (финансовую) отчетность саморегулируемой организации и аудиторское заключение в отношении указанной отчетности (при его наличии).

15) Полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование саморегулируемой организации, место ее нахождения, номера контактных телефонов и адрес электронной почты, полные и (в случае, если имеются) сокращенные наименования некоммерческих организаций, членом которых является саморегулируемая организация, места их нахождения, номера контактных телефонов и адреса электронной почты.

16) Иную предусмотренную федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией информацию.

4.3. Документы и информация, предусмотренные подпунктами 3-6, 9, 11, 12, 15 пункта 4.2. настоящего Положения, размещаются саморегулируемой организацией

на официальном сайте не позднее чем в течение десяти рабочих дней с даты приобретения ею в установленном федеральными законами порядке статуса саморегулируемой организации и должны быть доступны для ознакомления без взимания платы.

4.4. Любые изменения, внесенные в документы и информацию, указанные в подпунктах 3-10, 12-15 пункта 4.2. настоящего Положения, должны быть размещены на официальном сайте в течение пяти рабочих дней со дня, следующего за днем наступления события, повлекшего за собой такие изменения, если иной срок размещения таких изменений не установлен федеральным законом.

4.5. Информация, указанная в подпункте 11 пункта 4.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте ежеквартально не позднее чем в течение пяти рабочих дней с начала очередного квартала.

4.6. Информация, указанная в подпункте 16 пункта 4.2. настоящего Положения, подлежит размещению на официальном сайте в соответствии с требованиями, установленными федеральными законами и (или) саморегулируемой организацией.

4.7. Требования к обеспечению саморегулируемой организацией доступа к документам и информации, подлежащей обязательному размещению на официальном сайте саморегулируемой организации, а также требования к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом саморегулируемой организации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным на установление требований к технологическим, программным, лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти.

4.8. Саморегулируемая организация наряду с раскрытием информации, указанной в подпунктах 3-15 пункта 4.2. настоящего Положения, вправе раскрывать иную информацию о своей деятельности и деятельности своих членов в порядке, установленном саморегулируемой организацией, если такое раскрытие не влечет за собой нарушение установленных членами саморегулируемой организации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов саморегулируемой организации, интересов ее членов и определяется саморегулируемой организацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности саморегулируемой организации и ее членов.

4.9. Объем сведений, содержащихся в реестре членов саморегулируемой организации; порядок ведения реестра членов саморегулируемой организации; сроки и основания внесения сведений в реестр членов саморегулируемой организации устанавливаются в Положении о реестре членов саморегулируемой организации.

4.10. Саморегулируемая организация представляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. СПОСОБЫ ПОЛУЧЕНИЯ, ИСПОЛЬЗОВАНИЯ, ОБРАБОТКИ, ХРАНЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ИНФОРМАЦИИ В САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Саморегулируемая организация получает информацию о деятельности своих членов непосредственно от руководителя организации, курьера, уполномоченного лица, почтовым отправлением, электронной почтой и иными способами.

5.2. Вся информация, полученная от членов саморегулируемой организации, признается достоверной, если таким членом саморегулируемой организации не будет заявлено иного.

5.3. Члены саморегулируемой организации предоставляют информацию о своей деятельности:

- при приеме в члены саморегулируемой организации; в целях подтверждения соответствия условиям членства в саморегулируемой организации, в объеме, порядке и сроки, установленные настоящим Положением, а также Положением о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов;

- при проведении плановой и (или) внеплановой проверки в соответствии с требованиями, установленными Положением о контроле саморегулируемой организации за деятельностью своих членов;

- при изменении информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации, в соответствии с требованиями, установленными настоящим Положением.

5.4. Саморегулируемая организация, на основании всей получаемой информации, осуществляет анализ деятельности членов саморегулируемой организации; соблюдение ими требований законодательства Российской Федерации; стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования; а также в установленном порядке вносит сведения в реестр членов саморегулируемой организации.

5.5. Обработка, анализ и хранение информации осуществляется работниками Исполнительной дирекции саморегулируемой организации в рамках их полномочий. Обработка и хранение информации осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основании общих принципов ведения делопроизводства в организации.

5.6. Источниками достоверной и открытой информации в саморегулируемой организации признаются Интернет-сайт саморегулируемой организации — www.srokhakasia.ru; а также документы, корреспонденция, подписанные Генеральным директором, Председателем Совета Ассоциации, иными лицами, имеющими соответствующие полномочия, электронные сообщения с электронными подписями уполномоченных лиц.

5.7. Саморегулируемая организация, в целях подтверждения соблюдения членом саморегулируемой организации требований к членству в саморегулируемой организации, в части кадрового состава, осуществляет обработку персональных данных работников индивидуального предпринимателя (и самого индивидуального предпринимателя) и работников юридического лица, и является при этом оператором.

В состав персональных данных, подлежащих обработке, входит:

- фамилия, имя, отчество,
- наименование должности с указанием принадлежности (по основному месту работы или по совместительству, сведения о стаже работы по специальности),
- наименование специальности профессионального образования, дата окончания образовательного учреждения,
- срок действия удостоверений по проверке знаний охраны труда, промышленной безопасности, норм и правил работы в электроустановках, о повышении квалификации, прохождении аттестации.

Саморегулируемая организация вправе запросить иные сведения о работниках своих членов, если это необходимо для подтверждения соответствия такого работника установленным в саморегулируемой организации квалификационным стандартам саморегулируемой организации.

5.8. В отношении сведений о работниках членов саморегулируемой организации, саморегулируемая организация обязуется соблюдать конфиденциальность информации.

5.9. Оператор вправе осуществлять без уведомления уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных обработку персональных данных работников членов саморегулируемой организации, так как сведения обрабатываются без использования средств автоматизации.

5.10. Предоставление сведений, указанных в пункте 5.7. настоящего Положения, осуществляется с согласия субъектов персональных данных.

5.10.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных по форме, установленной настоящим Положением.

Лица, указанные в пункте 5.7. настоящего Положения дают согласие на обработку их персональных данных по форме 1 (приложение 1 к настоящему Положению).

5.10.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при условии, что осуществляется обработка персональных данных, подлежащих обязательному раскрытию в соответствии с федеральным законом.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ИНФОРМАЦИИ

6.1. Контроль за предоставлением информации членами саморегулируемой организации осуществляет Исполнительная дирекция саморегулируемой организации.

6.2. Члены саморегулируемой организации обязаны представлять сведения и информацию о своей деятельности в объеме, в сроки и на условиях, предусмотренных настоящим Положением.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Саморегулируемая организация несет перед своими членами ответственность за действия ее должностных лиц и иных работников, связанные с неправомерным использованием информации о деятельности своих членов.

7.2. Саморегулируемая организация несет ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение обязанностей по раскрытию информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. За не предоставление или несвоевременное предоставление информации о своей деятельности, члены саморегулируемой организации несут дисциплинарную ответственность в соответствии с внутренними документами саморегулируемой организации.

7.4. Заинтересованные лица должны соблюдать интересы саморегулируемой организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны

использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, или допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в учредительных документах некоммерческой организации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения утверждаются решением Совета Ассоциации.

8.2. В настоящее Положение могут быть внесены изменения, либо настоящее Положение может быть признано утратившим силу в случае, если за принятие соответствующего решения проголосовало более чем пятьдесят процентов общего числа членов Совета Ассоциации. Такие изменения, решения вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия.

8.3. Настоящее Положение, а также вносимые в него изменения, дополнения в срок, не позднее чем через три дня со дня их принятия подлежат размещению на сайте саморегулируемой организации <http://WWW.SROKHAKASIA.RU> в сети "Интернет" и направлению на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в орган надзора за саморегулируемыми организациями.

(фамилия, имя, отчество)

(адрес регистрации с почтовым индексом)

(паспортные данные, орган выдавший паспорт)

(контактный телефон)

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных СРО

Я,

(фамилия, имя, отчество)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» своей волей и в своем интересе даю согласие на предоставление персональных данных оператору – **Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии»**, который вправе осуществлять автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. А именно:

- фамилия, имя и отчество; гражданство; телефон, адрес электронной почты; адрес места жительства (регистрации) или иной адрес для направления корреспонденции; сведения об образовании; сведения о трудовом стаже; сведения о дополнительном профессиональном образовании (повышении квалификации, профессиональной переподготовке); сведения о разрешении на работу на территории Российской Федерации (для иностранных граждан); сведения об отсутствии (наличии) непогашенной или неснятой судимости;
- дата и место рождения, содержащиеся в справке о наличии (отсутствии) судимости;
- сведения из системы персонифицированного учета органа, осуществляющего индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования;
- СНИЛС;
- иные сведения, если это необходимо для подтверждения моего соответствия внутренним локальным актам, установленным в саморегулируемой организации, или для включения сведений о себе в национальный реестр специалистов в области строительства.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать в случае изменения моих персональных данных; мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

(дата)

(подпись)

(рашифровка подписи)

ОТЗЫВ
субъекта персональных данных на обработку персональных данных

Саморегулируемая организация
Ассоциация «Строители Хакасии»
Республика Хакасия г.Абакан,
ул. Кирова, 112. кор. 2, пом. 63Н

Я,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный по адресу:

Паспорт: серия номер выдан

*(данные документа, удостоверяющего личность: вид документа, серия, номер, сведения о дате выдачи и
выдавшем его органе)*

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О
персональных данных» отзываю у Саморегулируемой организации Ассоциация
«Строители Хакасии», адрес: Республика Хакасия г.Абакан, ул. Кирова, 112. кор. 2,
пом. 63Н согласие на обработку моих персональных данных.

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)