Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1028601681418 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 19.06.2025 за ГРН 2251900201507

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ НЕКВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 008D600ECBBEFAFC98575AE85E992C2139
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 03.04.2025 до 27.06.2026

УТВЕРЖДЕН

Решением Общего собрания учредителей Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 1 от 22 августа 2008 года

С изменениями, внесенными:

Решением внеочередного Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 3 от 06 июля 2009 года

Решением внеочередного Общего собрания членов Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 4 от 13 ноября 2009 года

Решением внеочередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 08 от 26 августа 2010 года

Решением внеочередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 10 от 23 декабря 2010 года

Решением очередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 14 от 18 апреля 2013 года

Решением очередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Некоммерческого партнерства «Объединение строителей Хакасии», Протокол № 20 от 20 апреля 2017 года

Решением очередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии», Протокол № 24 от 21 марта 2019 года

Решением внеочередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии», Протокол № 25 от 22 августа 2019 года

Решением очередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии», Протокол № 31 от 31 марта 2022 года

Решением внеочередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии», Протокол № 32 от 30 августа 2022 года

Решением очередного Общего собрания членов Саморегулируемой организации Ассоциация «Строители Хакасии», Протокол № 36 от 10 апреля 2025 года

УСТАВ

САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ АССОЦИАЦИИ «СТРОИТЕЛИ ХАКАСИИ»

(новая редакция)

г. Абакан 2025г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Саморегулируемая организация Ассоциация «Строители Хакасии» (именуемая в дальнейшем – Ассоциация) создана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

1.2. Ассоциация является саморегулируемой организацией, основанной на членстве юридический лиц, в том числе иностранных юридических лиц, и индивидуальных предпринимателей осуществляющих строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства по договорам о строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов капитального строительства, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, либо со специализированной некоммерческой организацией, которая осуществляет деятельность, направленную на обеспечение проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах (далее - региональный оператор), а также членстве индивидуальных предпринимателей и (или) юридических лиц, являющихся застройщиками, самостоятельно осуществляющими строительство, реконструкцию, капитальный ремонт, снос объектов капитального строительства и лиц, осуществляющих функции технического заказчика.

1.3. Ассоциация осуществляет свою деятельность в рамках Конституции Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, иных нормативно правовых актов Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.4. Ассоциация вправе осуществлять саморегулирование в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства после приобретения статуса саморегулируемой организации, основанной на членства лиц, осуществляющих строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

1.5. Правоспособность Ассоциации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании.

1.6. Ассоциация приобретает статус саморегулируемой организации с даты внесения сведений о некоммерческой организации в государственный реестр саморегулируемых организаций и утрачивает статус саморегулируемой организации с даты исключения сведений о некоммерческой организации из указанного реестра.

1.7. Ассоциация создается без ограничения срока деятельности.

1.8. Ассоциация является некоммерческой корпоративной организацией, не преследующей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяющей полученную прибыть между членами Ассоциации.

1.9. Ассоциация имеет гражданские права и несёт гражданские обязанности, соответствующие целям ее создания и деятельности, предусмотренные настоящим Уставом.

1.10. Ассоциация имеет самостоятельную смету, вправе в установленном порядке открывать рублевые и валютные счета в банковских учреждениях на территории Российской Федерации и за пределами ее территории.

1.11. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.12. Ассоциация имеет символику – эмблему, описание которой содержится в разделе 18 настоящего Устава.

1.13. Ассоциация может создавать другие юридические лица в соответствии с законодательством Российской Федерации, вступать в ассоциации и союзы.

1.14. Ассоциация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.15. Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены Ассоциации не отвечают по ее обязательствам.

1.16. Ассоциация: - в пределах средств компенсационного фонда возмещения вреда несет солидарную ответственность по обязательствам своих членов, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, нарушения требований к обеспечению безопасной эксплуатации здания, сооружения, требований безопасности при сносе здания, сооружения; - в пределах средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств несет субсидиарную ответственность, по обязательствам своих членов, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения таким членом Ассоциации обязательств по договору строительного подряда, договору подряда на осуществление сноса, заключенным с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором с использованием конкурентных способов заключения договоров.

1.17. Государство не отвечает по обязательствам Ассоциации, равно как Ассоциация не отвечает по обязательствам государства.

1.18. Вмешательство в деятельность Ассоциации государственных, общественных или иных органов, кроме случаев предусмотренных законодательством, не допускается.

1.19. При наличии статуса саморегулируемой организации Ассоциация не вправе иметь территориальные подразделения, обособленные филиалы и представительства, расположенные за пределами территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

1.20. Полное наименование Ассоциации: Саморегулируемая организация Ассоциация «Строители Хакасии».

Сокращенное наименование Ассоциации: СРО АСХ.

1.21. Местонахождение Ассоциации: Республика Хакасия, г. Абакан.

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ЗАДАЧИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основными целями Ассоциации являются:

2.1.1. Предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Ассоциации.

2.1.2. Повышение качества осуществления строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

2.1.3. Обеспечение исполнения членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, заключенным с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров является обязательным (далее - с использованием конкурентных способов заключения договоров).

2.2. Для реализации целей, предусмотренных в пункте 2.1. настоящего Устава, Ассоциация разрабатывает и утверждает документы, предусмотренные Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

2.3. Предметом деятельности Ассоциации является разработка и утверждение стандартов и правил, внутренних документов саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих строительство, а также контроль за соблюдением членами Ассоциации требований этих документов.

2.4. Для достижения целей, указанных в пункте 2.1. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет следующие основные функции:

2.4.1. Осуществляет в порядке, сроки и размере, установленном Градостроительным кодексом Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации формирование:

- компенсационного фонда возмещения вреда;
- компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств.

2.4.2. Осуществляет контроль за соблюдением членами Ассоциации требований, установленных в документах, указанных в пункте 2.2. настоящего Устава.

2.4.3. Осуществляет контроль за деятельностью своих членов в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации.

2.4.4. Рассматривает жалобы на действия (бездействие) своих членов и иные обращения, поступившие в Ассоциацию, в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и внутренними документами Ассоциации.

2.4.5. Применяет в отношении своих членов меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и Положением о системе мер дисциплинарного воздействия, применяемых Ассоциацией к своим членам, которое является внутренним документом Ассоциации.

2.4.6. Создает специализированные органы, для решения вопросов, предусмотренных в пунктах 2.3.2.- 2.3.5. настоящего Устава.

2.4.7. Осуществляет ведение реестра своих членов.

2.4.8. Осуществляет анализ деятельности своих членов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.4.9. Организовывает профессиональное обучение (подготовку, повышение квалификации и профессионального роста специалистов) работников членов Ассоциации.

2.4.10. Представляет интересы своих членов в их отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления.

2.4.11. Обеспечивает информационную открытость деятельности своих членов, опубликовывает информацию об этой деятельности в порядке, установленном законодательством, регулирующим саморегулирование в области строительства, и внутренними документами Ассоциации.

2.5. Задачами Ассоциации является:

2.5.1. Обеспечение реализации стратегии развития строительного комплекса, повышения качества и конкурентоспособности строительной продукции.

2.5.2. Содействие развитию в области свободного предпринимательства и сотрудничества в строительной отрасли.

2.5.3. Участие в разработке и реализации федеральных, региональных, областных и местных программ и проектов социально-экономического развития. Участие в разработке инвестиционной политики.

2.5.4. Оказание всесторонней помощи, защита законных экономических, профессиональных и социальных прав и интересов членов Ассоциации в законодательных и исполнительных органах власти и управления, судебных инстанциях, в органах местного самоуправления, в общественных объединениях, а также перед третьими лицами и гражданами.

2.5.5. Оказание содействия в развитии добровольной сертификации, систем менеджмента качества строительной продукции, работ и услуг.

2.5.6. Участие в составе комиссий по размещению заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд по строительным объектам, обеспечение их максимальной объективности и прозрачности.

2.5.7. Организация и совершенствование подготовки и повышения квалификации специалистов и рабочих для строительной отрасли.

2.5.8. Участие в разработке, подготовке и обсуждении документов и нормативных актов, определяющих политику в области строительства.

2.5.9. Информационное обеспечение членов Ассоциации.

2.5.10. Организация, участие и проведение целевых конкурсов, выставок, конференций, совещаний, семинаров.

2.5.11. Содействие профессиональной консолидации специалистов, занятых в строительной отрасли, повышение престижа профессии строителя.

2.5.12. Поддержка и стимулирование инновационной активности работников строительной отрасли, внедрения достижений науки и техники, а также отечественного и мирового опыта в профессиональной практике. Поддержка деятельности научно-технического сообщества строителей.

3. ПРАВА АССОЦИАЦИИ

3.1. Ассоциация имеет право:

3.1.1. Участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования, а также направлять в форме документов на бумажном носителе или в форме электронных документов (пакета электронных документов), подписанных саморегулируемой организацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации и органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых ею независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов.

3.1.2. Осуществлять независимую экспертизу проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предметом саморегулирования.

3.1.3. Вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в области строительства.

3.1.4. От своего имени и в интересах своих членов обратиться в суд с заявлением о признании недействующим не соответствующего федеральному закону нормативного правового акта, обязанность соблюдения которого возлагается на членов Ассоциации, в

том числе нормативного правового акта, содержащего не допускаемое федеральным законом расширительное толкование его норм в целом или в какой-либо части.

3.1.5. От своего имени оспаривать в установленном законодательством Российской Федерации порядке любые акты, решения и (или) действия (бездействие) органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, нарушающие права и законные интересы Ассоциации, ее члена или членов либо создающие угрозу такого нарушения.

3.1.6. Запрашивать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления информацию и получать от этих органов информацию, необходимую для выполнения Ассоциацией возложенных на нее федеральными законами функций, в установленном федеральными законами порядке.

3.1.7. Разрабатывать профессиональные этические нормы и правила.

3.1.8. Создавать целевые и специальные фонды, участвовать в благотворительной деятельности.

3.1.9. Сотрудничать, в пределах своей компетенции, со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, иностранными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами, а также участвовать в реализации российских и международных программ и проектов, связанных с уставной деятельностью.

3.1.10. Иметь свой экспертный орган.

3.1.11. Осуществлять предусмотренные Уставом виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации и соответствующие целям деятельности Ассоциации, предусмотренным настоящим Уставом.

3.1.12. Владеть, пользоваться и распоряжаться принадлежащим Ассоциации имуществом.

3.1.13. От своего имени и за свой счет заключать договоры, совершать иные законные сделки и другие юридически значимые действия.

3.1.14. Оказывать членам Ассоциации и иным лицам, имеющим отношение к сфере деятельности Ассоциации, юридическую, социальную и иную помощь в осуществлении своей деятельности.

3.1.15. Участвовать в разработке и реализации программ развития предпринимательской деятельности.

3.1.16. Выпускать печатную продукцию по направлению деятельности Ассоциации.

3.1.17. Осуществлять общественный контроль в сфере закупок.

3.1.18. В установленном законодательством Российской Федерации порядке, в целях обеспечения защиты законных интересов своих членов, подавать иски и участвовать в качестве лица, участвующего в деле при рассмотрении судебных споров о неисполнении или ненадлежащем исполнении обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, одной из сторон которых является член Ассоциации.

3.2. Ассоциация может иметь также и другие, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Уставе, права, а также осуществлять иные, не противоречащие законодательству Российской Федерации и не оговоренные в Уставе, действия, необходимые для достижения стоящих перед ней задач.

3.3. Ассоциация не вправе:

3.3.1. Осуществлять предпринимательскую деятельность.

3.3.2. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования Ассоциации, и становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

3.3.3. Осуществлять следующие действия и совершать следующие сделки:

1) предоставлять принадлежащее ей имущество в залог в обеспечение исполнения обязательств иных лиц;
2) выдавать поручительства за иных лиц, за исключением своих работников;
3) приобретать акции, облигации и иные ценные бумаги, выпущенные ее членами, за исключением случаев, если такие ценные бумаги обращаются на организованных торгах;
4) обеспечивать исполнение своих обязательств залогом имущества своих членов, выданными ими гарантиями и поручительствами;
5) выступать посредником (комиссионером, агентом) по реализации произведенных членами Ассоциации товаров (работ, услуг);
6) совершать иные сделки в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.3.4. Осуществлять деятельность и совершать действия, влекущие за собой возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов или создающие угрозу возникновения такого конфликта.

4. ОБЯЗАННОСТИ АССОЦИАЦИИ

4.1. Ассоциация обязана:

4.1.1. Проводить обязательный аудит бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности.

4.1.2. Отчитываться перед Общим собранием членов Ассоциации о деятельности Ассоциации, в порядке и в сроки, определяемые Общим собранием членов Ассоциации.

4.1.3. Обеспечивать поддержание престижа Ассоциации и ее членов, атмосферы взаимного уважения и доверия, сотрудничества и здоровой конкуренции, а также соблюдения правил профессиональной этики.

4.1.4. Способствовать организации дискуссионных площадок для своих членов, инвесторов, представителей органов государственной власти, местного самоуправления и прочих участников строительного производства.

4.1.5. Нести другие обязанности в соответствии с действующим законодательством, Уставом, решениями органов управления Ассоциации.

4.2. Ассоциация, ее органы управления, специализированные органы и работники обязаны соблюдать требования действующего законодательства, Устав Ассоциации, внутренние документы Ассоциации.

4.3. Должностные лица Ассоциации несут ответственность перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, за неправомерные действия работников при осуществлении ими служебных обязанностей.

4.4. Ассоциация добросовестно реализует свои права и несет обязанности в соответствии с действующим законодательством.

5. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

5.1. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо и индивидуальный предприниматель, зарегистрированные в установленном законом порядке на территории субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, при условии соответствия таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциаций к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации и вступительного взноса.

5.2. В члены Ассоциации также могут быть приняты юридические лица и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории любого из субъектов Российской Федерации, имеющих общую границу с субъектом Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация, если в месте регистрации таких юридических лиц и индивидуальных предпринимателей отсутствует зарегистрированная в установленном порядке и соответствующая требованиям Градостроительного кодекса Российской Федерации саморегулируемая организация, основанная на членстве лиц, осуществляющих строительство, при условии соответствия таких юридических лиц и

индивидуальных предпринимателей требованиям, установленным Ассоциаций к своим членам, и уплаты такими лицами в полном объеме взносов в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации и вступительного взноса.

5.3. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

5.4. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель/юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам во внутренних документах Ассоциации;

4) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица специалистов, указанных в статье 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации;

5) документы, подтверждающие наличие у специалистов должностных обязанностей, предусмотренных частью 5 статьи 55.5-1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

5.5. В срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Устава, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство с запросом сведений:

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального реестра специалистов, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.4. настоящего Устава;

2) в органы государственной власти или органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации.

5.6. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.5. настоящего Устава, Ассоциация принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров

строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.7. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам;

2) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.4. настоящего Устава;

3) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации аналогичного вида;

4) если с момента прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в саморегулируемой организации прошло менее года.

5.8. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) совершение индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в течение одного года двух и более аналогичных административных правонарушений, допущенных при осуществлении строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса одного объекта капитального строительства;

3) иным основаниям, установленным внутренними документами Ассоциации.

5.9. В трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.6. настоящего Устава, Ассоциация направляет индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.10. Индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в пункте 5.9. настоящего Устава, обязаны уплатить в полном объеме:

1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;

2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств если в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров;

3) вступительный взнос в Ассоциацию.

5.11. Решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации, а также вступительного взноса.

5.11.1. В случае неуплаты взносов, указанных в пункте 5.10. настоящего Устава в установленный в пункте 5.10. настоящего Устава срок, решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в члены Ассоциации. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, после истечения установленного срока уплаты указанных в пункте 5.10. настоящего Устава взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Уставом.

5.12. Ассоциация в отношении каждого лица, принятого в члены Ассоциации, ведет дело. В состав такого дела входят:

1) документы, представленные для приема в члены Ассоциации, в том числе о специалистах индивидуального предпринимателя или юридического лица;

2) документы об уплате взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации;

3) документы, представленные для внесения изменений в реестр членов Ассоциации, добровольного выхода члена из Ассоциации;

4) документы о результатах осуществления Ассоциацией контроля за деятельностью члена Ассоциации;

5) документы о мерах дисциплинарного воздействия, принятых Ассоциацией в отношении своего члена;

6) иные документы в соответствии с решением Ассоциации.

5.13. Ассоциация хранит дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено. Указанные дела подлежат постоянному хранению на бумажном носителе и (или) в форме электронного документа (пакета электронных документов), подписанного Ассоциацией с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, в Ассоциации. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций дела членов Ассоциации, а также дела лиц, членство которых в Ассоциации прекращено, подлежат передаче в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

5.14. Вопросы по приему в члены Ассоциации, не урегулированные в настоящем Уставе, регулируются Градостроительным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 01 декабря 2007 года № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях».

5.15. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

5.16. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия работников Ассоциации при осуществлении ими контроля за деятельностью членов Ассоциации.

5.16.1. В случае неправомерного действия работника при осуществлении контроля член Ассоциации имеет право обратиться в Совет Ассоциации с жалобой. Совет Ассоциации в месячный срок рассматривает поступившую жалобу и принимает по ней решение.

5.16.2. В случае признания жалобы обоснованной, в отношении работника, совершившего неправомерные действия, применяются меры дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

6. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ВЫХОДА ИЗ АССОЦИАЦИИ

6.1. Членство в Ассоциации прекращается в случае:

6.1.1. Добровольного выхода члена из Ассоциации.

6.1.2. Исключения из членов Ассоциации по решению Ассоциации.

6.1.3. Смерти индивидуального предпринимателя – члена Ассоциации.

6.1.4. Ликвидации юридического лица - члена Ассоциации.

6.1.5. Присоединения Ассоциации к другой саморегулируемой организации.

6.1.6. Перехода юридического лица/индивидуального предпринимателя являющихся, в соответствии с пунктом 2 части 3 статьи 55.6. Градостроительного кодекса РФ, членами саморегулируемой организации, зарегистрированной в субъекте Российской Федерации, отличном от субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрированы указанные юридическое лицо/индивидуальный предприниматель, в саморегулируемую организацию, созданную в субъекте Российской Федерации по месту регистрации указанных юридического лица/индивидуального предпринимателя.

6.2. Добровольное прекращение членства происходит путем подачи письменного заявления в Ассоциацию.

6.3. Исключение члена из Ассоциации осуществляется в случае:

6.3.1. Несоблюдения членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшего за собой причинение вреда.

6.3.2. Неоднократного в течение одного года или грубого нарушения членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство саморегулируемых организаций, стандартов и внутренних документов Ассоциации;

6.3.3. Неоднократной неуплаты в течение одного года или несвоевременной уплаты в течение одного года членских взносов.

6.3.4. Не исполнения двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при строительстве, реконструкции объектов капитального строительства.

6.3.5. Несоответствия члена саморегулируемой организации условиям членства в саморегулируемой организации, предусмотренным законодательством Российской Федерации и (или) внутренними документами саморегулируемой организации.

6.4. Решение об исключении члена из Ассоциации принимает Совет Ассоциации.

6.5. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

6.6. Ассоциация в письменной форме уведомляет лицо, членство которого в Ассоциации прекращено, не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия решения об исключении из членов Ассоциации.

6.7. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные вступительный взнос, членские взносы и взносы в компенсационный фонд Ассоциации, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

7. ПРАВА ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

7.1. Члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

7.2. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации не отчуждаемо.

7.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность и права юридического лица.

7.4. Члены Ассоциации имеют право:

7.4.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации.

7.4.2. Получать в порядке, установленном в пункте 7.6. настоящего Устава, информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией.

7.4.3. Обжаловать решения органов Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством.

7.4.3.1. Обжаловать решения Дисциплинарного комитета через Совет Ассоциации не позднее 15 дней, со дня принятия соответствующего решения.

7.4.4. Требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков.

7.4.5. Оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ее сделки по основаниям, предусмотренным действующим законодательством, и требовать применения

последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации.

7.4.6. Вносить на рассмотрение органов управления Ассоциации предложения, замечания, программы и проекты, направленные на достижение целей и задач Ассоциации.

7.4.7. Публиковать материалы о своей деятельности, направленной на достижение целей и задач Ассоциации в изданиях Ассоциации.

7.4.8. Получать от Ассоциации, в пределах ее компетенции, экспертную и консультативную помощь.

7.4.9. Участвовать в разработке предложений, замечаний, программ и проектов, касающихся вопросов деятельности и направленных на достижение целей и задач Ассоциации. Участвовать в их рассмотрении, а также в принятии соответствующих решений в порядке, определенном настоящим Уставом.

7.4.10. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации.

7.4.11. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

7.4.12. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

7.4.13. Передавать имущество и имущественные права Ассоциации на праве собственности или ином вещном праве.

7.4.14. Использовать атрибуты и символику Ассоциации в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

7.4.15. Избирать и быть избранными в органы управления Ассоциации.

7.4.16. В случае нарушения своих прав и законных интересов действиями (бездействием) Ассоциации, ее работников и (или) решениями ее органов управления вправе оспаривать такие действия (бездействие) и (или) решения в судебном порядке, а также требовать в соответствии с законодательством Российской Федерации возмещения Ассоциацией причиненного ему вреда.

7.4.17. На равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться оказываемыми Ассоциацией услугами.

7.4.18. В любое время по своему усмотрению выйти из состава членов Ассоциации.

7.5. Права и обязанности членов Ассоциации осуществляются непрерывно на протяжении всего членства в Ассоциации и не могут быть ограничены решениями органов управления Ассоциации.

7.6. Член Ассоциации для получения информации о деятельности Ассоциации и ознакомления с бухгалтерской и иной документацией Ассоциации подает на имя Генерального директора соответствующий запрос.

Ассоциация предоставляет доступ к следующим документам:

-устав Ассоциации;

- документы, подтверждающие государственную регистрацию Ассоциации;

-документы, подтверждающие права Ассоциации на имущество, находящееся на её балансе;

-внутренние документы Ассоциации;

-годовые отчеты;

-документы бухгалтерского учета;

-документы бухгалтерской отчетности;

-протоколы общих собраний, заседаний Совета Ассоциации;

-заключения ревизионной комиссии;

- иные документы о деятельности Ассоциации.

Запрашиваемая информация и документы предоставляются члену Ассоциации в течении пятнадцати дней со дня получения Ассоциацией соответствующего запроса.

Ознакомление с документами осуществляется в помещении исполнительного органа Ассоциации.

По требованию члена Ассоциации, ему предоставляются копии затребованных документов. Плата, взимаемая Ассоциацией за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

7.7. Член Ассоциации осуществляет корпоративные права, предусмотренные в главе 7 настоящего Устава, в порядке, установленном настоящим Уставом.

8. ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

8.1. Члены Ассоциации обязаны:

8.1.1. Соблюдать положения действующего законодательства, настоящего Устава, внутренних документов Ассоциации, нормы деловой этики, выполнять решения органов управления Ассоциации и ее руководителей, принятых в пределах их компетенции.

8.1.2. Правомерно, и без ущерба для деловой репутации Ассоциации использовать атрибуты и символику Ассоциации.

8.1.3. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, предусмотренные настоящим Уставом.

8.1.4. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

8.1.5. Участвовать в принятии корпоративных решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность, если участие члена Ассоциации необходимо для принятия таких решений.

8.1.6. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации.

8.1.7. Не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация.

8.1.8. Уплачивать взносы, предусмотренные Уставом и Положением о вступительных и регулярных членских взносах, а также вносить дополнительные имущественные взносы в имущество Ассоциации по решению Общего собрания членов Ассоциации.

8.1.9. Письменно уведомлять Генерального директора о назначении (или замене) своего полномочного представителя (представителей) в органах Ассоциации.

8.1.10. Представлять отчеты о своей деятельности в сроки, объеме и порядке, предусмотренном внутренними документами Ассоциации.

8.1.11. Члены Ассоциации несут другие обязанности, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Нарушение или невыполнение членом Ассоциации требований, предусмотренных положениями действующего законодательства, настоящим Уставом, внутренними документами Ассоциации влечет за собой ответственность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вышеуказанными документами.

8.3. Прекращение членства в Ассоциации не освобождает таких членов от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, за нарушение или невыполнение обязательств, предусмотренных законодательством Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации, если эти нарушения или невыполнение обязательств были совершены таким членом в период его членства в Ассоциации.

9. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

9.1. Органами управления Ассоциации являются:

9.1.1. Высший орган управления Ассоциации - Общее собрание членов Ассоциации.

9.1.2. Постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации – Совет Ассоциации.

9.1.3. Руководитель постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации - Председатель Совета Ассоциации.

9.1.4. Единоличный исполнительный орган Ассоциации - Генеральный директор.

10. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

10.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее - Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации, полномочным рассматривать отнесенные к его компетенции действующим законодательством и настоящим Уставом вопросы деятельности Ассоциации.

10.2. Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится не реже одного раза в год не ранее чем через два месяца и не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года.

10.3. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

10.3.1. Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений.

10.3.2. Определение количественного состава Совета Ассоциации, избрание тайным голосованием членов Совета Ассоциации, досрочное прекращение полномочий указанного органа или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов. Избрание новых членов Совета Ассоциации, в случае если предыдущий член Совета Ассоциации выбыл по собственному желанию либо его полномочия были досрочно прекращены.

10.3.3. Избрание тайным голосованием Председателя Совета Ассоциации, вице-председателя; досрочное прекращение полномочий Председателя Совета Ассоциации, вице-председателя.

10.3.4. Назначение на должность Генерального директора, досрочное освобождение такого лица от должности.

10.3.5. Установление компетенции исполнительного органа и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации.

10.3.6. Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, порядка определения размеров и способа их уплаты.

Принятие решения о порядке определения размера и способа внесения дополнительных имущественных взносов в имущество Ассоциации.

10.3.7. Установление размеров взносов в компенсационный фонд саморегулируемой организации: компенсационный фонд возмещения вреда и компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды саморегулируемой организации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных частями 12, 13 статьи 55.16. Градостроительного Кодекса Российской Федерации.

10.3.8. Установление правил размещения средств компенсационных фондов, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов саморегулируемой организации в кредитных организациях.

10.3.9. Утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5. Градостроительного кодекса Российской Федерации, а именно:

1) о компенсационном фонде возмещения вреда;

2) о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств (в случаях, предусмотренных частями 2 и 4 статьи 55.4 Градостроительного кодекса Российской Федерации);

3) о реестре членов саморегулируемой организации;

4) о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов саморегулируемой организации и иных обращений, поступивших в саморегулируемую организацию;

5) о проведении саморегулируемой организацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

6) о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

10.3.10. Определение количественного состава Ревизионной комиссии, избрание и досрочное прекращение полномочий членов Ревизионной комиссии.

10.3.11. Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества.

10.3.12. Утверждение отчета Совета Ассоциации и Генерального директора Ассоциации.

10.3.13. Утверждение сметы Ассоциации, внесение в нее изменений.

10.3.14. Принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

10.3.15. Принятие решения о реорганизации в форме присоединения или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии и об утверждении ликвидационного баланса.

10.3.16. Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Советом Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарного комитета решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе.

10.3.17. Принятие решения о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций.

10.3.18. Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

10.3.19. Принятие решения о вступлении Ассоциации в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство.

10.3.20. Определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из числа членов Ассоциации.

10.3.21. Создание филиалов, открытие представительств, обособленных подразделений в пределах субъекта Российской Федерации, в котором зарегистрирована Ассоциация.

10.3.22. Утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации.

10.3.23. Принятие иных решений, которые в соответствии с федеральными законами Российской Федерации и настоящим Уставом отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

10.4. В случае осуществления Общим собранием членов Ассоциации функций ее постоянно действующего коллегиального органа управления, общие собрания членов Ассоциации проводятся не реже чем один раз в три месяца.

10.5. Вопросы, предусмотренные пунктами 10.3.1.-10.3.23. отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

Вопросы, не отнесенные настоящим Уставом, федеральными законами к исключительной компетенции Общего собрания могут быть переданы на рассмотрение Совета Ассоциации.

10.6. Общее собрание членов Ассоциации правомочно, если на указанном собрании присутствует более половины ее членов.

Решение Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Ассоциации, присутствующих на собрании. Решение Общего

собрания по вопросам его исключительной компетенции принимается квалифицированным большинством (2/3) голосов членов, присутствующих на собрании.

10.7. Внеочередные Общие собрания членов Ассоциации созываются по мере необходимости по решению Совета Ассоциации, а также по инициативе не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации – в течение 45 дней со дня направления в исполнительную дирекцию формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания Ассоциации.

10.8. Основаниями для отказа в проведении внеочередного Общего собрания могут быть:

- предложенные в повестку дня вопросы не относятся к компетенции Общего собрания;
- не достаточно аргументированная заявка на проведение Общего собрания.

10.9. О созыве Общего собрания Члены Ассоциации извещаются посредством почтовой, телефонной, электронной или иной связи не позднее, чем за 7 дней до дня проведения Общего собрания. В извещении указываются вопросы, которые выносятся на рассмотрение Общего собрания, дата, время и место проведения Общего собрания.

10.10. Повестку дня Общего собрания готовит исполнительная дирекция, направляет на согласование Совету Ассоциации. Утверждается повестка дня Общим собранием членов Ассоциации в день проведения Общего собрания членов Ассоциации.

10.11. Председателем общего собрания является Председатель Совета Ассоциации, а в его отсутствие председатель общего собрания избирается Общим собранием в день его проведения. В обязанности Председателя входит ведение Общего собрания, подписание протокола.

10.12. Генеральный директор имеет право участвовать в Общих собраниях по должности с правом совещательного голоса.

10.13. Решения Общего собрания, принятые в соответствии с настоящим Уставом, являются обязательными для всех членов Ассоциации, Совета Ассоциации, исполнительной дирекции, Генерального директора, и исполняются уполномоченными Общим собранием органами Ассоциации.

10.14. При проведении Общего собрания членов Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в Общем собрании членов Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, включая вопросы исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, без присутствия в месте проведения Общего собрания членов Ассоциации, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в собрании.

10.15. Решение Общего собрания, за исключением вопросов, предусмотренных пунктами 10.3.1.-10.3.6., подпунктом 6 пункта 10.3.9., пунктами 10.3.10., 10.3.11., 10.3.15., 10.3.17., 10.3.19.-10.3.22. настоящего Устава, может быть принято без проведения собрания (заочное голосование) посредством отправки, в том числе с помощью электронных либо иных технических средств, обеспечивающих аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, не менее чем пятьюдесятью процентами от общего числа членов Ассоциации документов, содержащих сведения об их голосовании. При этом решение считается принятым, если за него проголосовало большинство направивших эти документы членов Ассоциации. Решение по вопросам исключительной компетенции Общего собрания считается принятым, если за него проголосовало квалифицированное большинство (2/3) направивших документы членов Ассоциации.

10.16. Решение о проведении Общего собрания в заочной форме принимает Совет Ассоциации, который устанавливает срок окончания процедуры голосования, конечную дату приема документов, содержащих сведения о голосовании, утверждает перечень вопросов Общего собрания, выносимых на заочное голосование (опросным путем), в день

принятия решения о проведении заочного голосования, назначает лиц, ответственных за подсчет голосов и лиц, уполномоченных на подписание протокола.

10.17. Организатором Общего собрания выступает исполнительная дирекция Ассоциации, которая, не позднее 25 дней до даты окончания приема документов о голосовании, направляет всем членам Ассоциации, способом, установленным пунктом 10.15. настоящего Устава, извещение о проведении собрания с указанием повестки дня, даты начала и окончания приема документов о голосовании, даты подсчета голосов, способа отправки документов о голосовании, с приложением материалов по вопросам повестки дня и опросного листа (бюллетеня для голосования).

10.18. Члены Ассоциации в течение 2 рабочих дней с момента получения информации и документов, указанных в пункте 10.17. настоящего Устава, вправе вносить предложения о включении в повестку дня дополнительных вопросов, которые направляются в исполнительную дирекцию Ассоциации в письменной форме посредством почтовой, телеграфной, телетайпной, телефонной, электронной или иной связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение, с указанием мотивов постановки вопроса по повестке дня собрания и формулировки предлагаемого вопроса.

10.19. При получении от членов Ассоциации предложений о включении вопросов в повестку дня Общего собрания, поданных в установленные сроки и надлежащей форме, исполнительная дирекция вносит соответствующие изменения в перечень вопросов, выносимых на заочное голосование, и представляет его на утверждение Совету Ассоциации. Измененная повестка дня Общего собрания с приложением документов по дополнительным вопросам доводится исполнительной дирекцией до всех членов Ассоциации в порядке, предусмотренным пунктом 10.17. настоящего Устава, до начала голосования.

10.20. Вопросы по организации и проведению Общего собрания членов Ассоциации, а также иные вопросы деятельности Общего собрания, не отраженные в настоящем Уставе, устанавливаются Положением об Общем собрании членов Ассоциации.

11. ПОСТОЯННО ДЕЙСТВУЮЩИЙ КОЛЛЕГИАЛЬНЫЙ ОРГАН УПРАВЛЕНИЯ АССОЦИАЦИИ

11.1. Для общего руководства деятельностью Ассоциации Общее собрание избирает Совет Ассоциации сроком на пять лет, который формируется из числа физических лиц - членов Ассоциации и (или) представителей юридических лиц - членов Ассоциации, а также независимых членов, численный состав которых должен составлять не менее одной трети членов Совета Ассоциации. Полномочия членов Совета Ассоциации действуют до избрания Общим собранием нового состава Совета Ассоциации.

Численный состав Совета Ассоциации определяет Общее собрание членов Ассоциации в день проведения Общего собрания, на котором поставлен вопрос об избрании членов Совета Ассоциации.

11.1.1. Независимыми членами считаются лица, которые не связаны трудовыми отношениями с Ассоциацией, ее членами.

11.1.2. Независимый член Совета Ассоциации предварительно в письменной форме обязан заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку заседания Совета Ассоциации, и принятие по ним решений и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью указанного независимого члена и законными интересами Ассоциации, которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

В случае нарушения независимым членом Совета Ассоциации обязанности заявить о конфликте интересов и причинения в связи с этим вреда законным интересам

Ассоциации, которые подтверждены решением суда, Общее собрание членов Ассоциации принимает решение о досрочном прекращении полномочий независимого члена.

11.2. Избрание Председателя Совета Ассоциации осуществляется Общим собранием сроком на пять лет. Полномочия Председателя Совета Ассоциации действуют до избрания Общим собранием нового Председателя Совета Ассоциации.

11.3. По решению Общего собрания членов Ассоциации в Совете Ассоциации может быть избран вице-председатель, который является заместителем Председателя Совета Ассоциации, исполняет обязанности Председателя Совета Ассоциации в его отсутствие. Вице-председатель избирается из числа членов Совета Ассоциации. На вице-председателя, в период отсутствия Председателя Совета Ассоциации, распространяются все права и обязанности Председателя Совета Ассоциации, предусмотренные настоящим Уставом, иными локальными актами Ассоциации, за исключением прав и обязанностей, предусмотренных пунктами 11.14., 11.19., 11.21. настоящего Устава.

11.4. Членство в Совете Ассоциации может быть прекращено досрочно в случае:

- физической невозможности исполнения членом Совета Ассоциации своих полномочий (смерть, признание безвестно отсутствующим, объявление умершим);
- досрочного сложения полномочий по личному заявлению члена Совета Ассоциации поданному на имя Председателя Совета Ассоциации;
- прекращения трудовых отношений с организацией – членом Ассоциации, представителем которой такое лицо являлось в Совете Ассоциации;
- ликвидации организации или выхода, в том числе исключения из Ассоциации организации – члена Ассоциации, представителем которой такое лицо являлось в Совете Ассоциации;
- не исполнения (не надлежащего исполнения) членом Совета Ассоциации Устава Ассоциации, Положения о Совете Ассоциации, по решению Общего собрания членов Ассоциации.

В случаях, предусмотренных абзацами 2-5 пункта 11.4. настоящего Устава, окончательное решение о досрочном прекращении полномочий отдельных членов Совета Ассоциации принимает Общее собрание членов Ассоциации. При этом, до принятия Общим собранием такого решения, при определении численного состава действующего Совета Ассоциации, лица, досрочно прекратившие полномочия в соответствии с абзацами 2-5 пункта 11.4. настоящего Устава, не учитываются.

11.5. Каждый член Совета Ассоциации при голосовании имеет один голос.

11.6. Совет Ассоциации осуществляет общее руководство деятельностью Ассоциации между Общими собраниями, выполняет иные функции, возложенные на него законом или Уставом Ассоциации, действует на основании настоящего Устава и Положения о Совете Ассоциации.

11.7. Члены Совета Ассоциации осуществляют свою деятельность на общественных началах.

11.8. К компетенции Совета Ассоциации относятся следующие вопросы:

11.8.1. Создание специализированных органов Ассоциации, утверждение положений о них и правил осуществления ими деятельности.

11.8.2. Назначение аудиторской организации для проверки ведения бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации, принятие решений о проведении проверок деятельности исполнительного органа Ассоциации.

11.8.3. Представление Общему собранию членов Ассоциации кандидата либо кандидатов для назначения на должность Генерального директора Ассоциации.

11.8.4. Утверждение положения о постоянно действующем Третейском суде. Утверждение перечня лиц, кандидатуры которых могут предлагаться в качестве третейских судей для их выбора участниками споров, рассматриваемых по их заявлениям в третейском суде, образованном Ассоциацией.

11.8.5. Принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации по основаниям, предусмотренным Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

11.8.6. Принятие решения о созыве Общего собрания членов Ассоциации о форме проведения Общего собрания (очно или заочно).

11.8.7. Согласование повестки дня Общего собрания с перечнем вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания членов Ассоциации.

11.8.7.1. Утверждение перечня вопросов Общего собрания, выносимых на заочное голосование (опросным путем), установление срока окончания процедуры голосования.

Назначение лиц, ответственных за подсчет голосов и лиц, уполномоченных на подписание протокола Общего собрания.

11.8.8. Рассмотрение обращений членов Ассоциации, обжалующих решения Дисциплинарного комитета.

11.8.9. Принятие решения о создании печатных изданий, информационных служб Ассоциации.

11.8.10. Создание при необходимости рабочих групп из представителей членов Ассоциации и (или) привлеченных лиц (экспертов) для проработки отдельных вопросов, связанных с деятельностью Ассоциации.

11.8.11. Разработка и утверждение регламента работы Совета Ассоциации, а также распределение обязанностей между членами Совета Ассоциации.

11.8.12. Контроль за деятельностью Генерального директора, исполнительной дирекции и других структурных подразделений Ассоциации.

11.8.13. За исключением документов, утверждение которых отнесено к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, утверждение, внутренних документов Ассоциации, в том числе:

- стандартов саморегулируемой организации;
- квалификационных стандартов саморегулируемой организации.

11.8.14. Утверждение правил контроля Ассоциации за деятельностью своих членов, в том числе за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство; за соблюдением членами Ассоциации стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации; за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

11.8.15. Совет Ассоциации имеет право принимать и другие решения, не противоречащие настоящему Уставу и действующему законодательству Российской федерации и не отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания.

11.9. Совет Ассоциации правомочен решать внесенные на его рассмотрение вопросы, если в заседании участвуют более половины его членов. Решения Совета Ассоциации принимаются большинством голосов от присутствующих на заседании членов Совета Ассоциации.

11.9.1. При проведении заседания Совета Ассоциации могут использоваться информационные и коммуникационные технологии, позволяющие обеспечить возможность дистанционного участия в таком заседании членов Совета Ассоциации и обсуждения вопросов повестки дня, в том числе принятия решений по вопросам, поставленным на голосование, без присутствия в месте проведения такого заседания, если при этом используются любые способы, позволяющие достоверно установить лицо, принимающее участие в заседании.

11.10. На заседаниях Совета Ассоциации председательствует Председатель Совета Ассоциации, при его отсутствии – вице-председатель.

10.11. Совет Ассоциации созывается Председателем Совета Ассоциации, по его собственной инициативе по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал, либо по инициативе Генерального директора, либо не менее 1/3 членов Совета Ассоциации.

11.12. Совет Ассоциации подотчетен Общему собранию членов Ассоциации.

Председатель Совета Ассоциации:

11.13. Руководит деятельностью Совета Ассоциации. Созывает Совет Ассоциации, определяя основные вопросы повестки дня, дату, время и место проведения, способ голосования.

11.14. Представляет Ассоциацию без доверенности во всех государственных и муниципальных органах власти, в коммерческих и некоммерческих организациях, в иных органах и учреждениях.

11.15. Подписывает документы, утвержденные Общим собранием или Советом Ассоциации, иные документы в рамках своих полномочий.

11.16. В рамках своей компетенции дает поручения членам Совета Ассоциации, членам и руководителям специализированных органов Ассоциации, Генеральному директору, и контролирует их выполнение.

11.17. Вправе контролировать исполнение решений Общего собрания и Совета Ассоциации всеми членами Ассоциации.

11.18. От имени Ассоциации вносит предложения в органы государственной власти и местного самоуправления, в том числе проекты нормативных правовых актов, управленческих решений, затрагивающих интересы строительной сферы.

11.19. По представлению Генерального директора утверждает организационную структуру и штатное расписание исполнительной дирекции Ассоциации.

11.20. Председательствует на Общем собрании, на заседаниях Совета Ассоциации.

11.21. От имени Ассоциации подписывает с Генеральным директором трудовой договор (контракт) на срок его полномочий, определенный Уставом Ассоциации.

11.22. Отчитывается о работе Совета Ассоциации перед Общим собранием.

11.23. Решает другие вопросы в соответствии с полномочиями, предоставленными Общим собранием и Советом Ассоциации.

11.24. Обязан, предварительно в письменной форме, заявить о конфликте интересов, который влияет или может повлиять на объективное рассмотрение вопросов, включенных в повестку дня Совета Ассоциации или Общего собрания, и принятие по ним решений, и при котором возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью Председателя Совета Ассоциации и законными интересами Ассоциации и которое может привести к причинению вреда этим законным интересам Ассоциации.

11.25. Несет ответственность за последствия принятых решений, если такие решения приняты в нарушение федерального закона или настоящего Устава либо с нарушением установленного порядка, за исключением случаев, когда в момент принятия решения Председатель Совета Ассоциации не мог предвидеть возникновение таких последствий.

12. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ ОРГАН АССОЦИАЦИИ

12.1. Генеральный директор является единоличным исполнительным органом Ассоциации, возглавляет на принципе единоначалия аппарат исполнительной дирекции. Генеральный директор осуществляет свои функции на основании настоящего Устава.

12.2. Генеральный директор назначается на должность, и освобождается от должности по решению Общего собрания членов Ассоциации по представлению Совета Ассоциации.

12.3. Генеральный директор назначается на должность сроком на пять лет. Одно и тоже лицо может быть назначено на должность Генерального директора неограниченное число раз. Истечение срока трудового договора (контракта) не прекращает полномочий

Генерального директора. Полномочия Генерального директора действуют до назначения Общим собранием на должность нового Генерального директора, либо до наступления случаев, указанных в пунктах 12.8.2., 12.8.3. настоящего Устава.

12.4. К компетенции Генерального директора относятся вопросы хозяйственной и текущей деятельности Ассоциации, не относящиеся к компетенции Общего собрания, Совета Ассоциации, Председателя Совета Ассоциации. Пределы компетенции Генерального директора и порядок осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации устанавливается Общим собранием членов Ассоциации.

12.5. Генеральный директор не вправе:

12.5.1. Являться членом органов управления членов Ассоциации, их дочерних и зависимых обществ, являться работником, состоящим в штате указанных организаций.

12.5.2. Приобретать ценные бумаги, эмитентами которых или должниками по которым являются члены Ассоциации, их дочерние и зависимые общества.

12.5.3. Заключать с членами Ассоциации, их дочерними и зависимыми обществами любые договоры имущественного страхования, кредитные договоры, соглашения о поручительстве.

12.5.4. Осуществлять в качестве индивидуального предпринимателя предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации.

12.5.5. Учреждать хозяйственные товарищества и общества, осуществляющие предпринимательскую деятельность, являющуюся предметом саморегулирования для Ассоциации, становиться участником таких хозяйственных товариществ и обществ.

12.6. Генеральный директор:

12.6.1. Представляет Ассоциацию без доверенности во всех государственных и муниципальных органах власти, а также перед другими лицами по вопросам, входящим в его компетенцию.

12.6.2. Распоряжается денежными средствами и иным имуществом Ассоциации в соответствии с финансовым планом, сметами и штатным расписанием.

В целях бесперебойной работы Ассоциации, в течение финансового года в пределах общей суммы расходов финансового плана (сметы), утвержденного Общим собранием, может принять решение об увеличении расходов по отдельным статьям сметы за счет сокращения расходов по другим статьям.

Вправе превысить финансовый план (смету) в целях выполнения обязательных требований федерального закона, если не выполнение таких требований может повлечь для Ассоциации наступление административной ответственности, а для Генерального директора Ассоциации – административной и/или уголовной ответственности.

12.6.3. Формирует штатное расписание в пределах утвержденной сметы расходов, осуществляет прием и увольнение работников Ассоциации, применяет к ним меры поощрения и взыскания, заключает трудовые договоры с работниками Ассоциации, гражданско-правовые договоры с привлеченными специалистами.

12.6.4. В пределах своей компетенции утверждает должностные инструкции, издает приказы и распоряжения обязательные для исполнения всеми работниками Ассоциации.

12.6.5. Организует подготовку годовой бухгалтерской отчетности, сметы Ассоциации, отчеты о деятельности исполнительной дирекции.

12.6.6. Обеспечивает выполнение решений Общего собрания, Совета Ассоциации и Председателя Совета Ассоциации.

12.6.7. Открывает счета, в том числе специальные счета в банках и иных кредитных организациях.

12.6.8. Совершает от имени Ассоциации сделки в пределах своих полномочий.

12.6.9. Отчитывается перед Советом Ассоциации и Общим собранием о деятельности исполнительной дирекции.

12.6.10. Подписывает документы Ассоциации, выдает доверенности, решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, осуществляет иные функции по поручению Общего собрания, Совета Ассоциации.

12.6.11. Принимает решения о текущем (ежемесячном) премировании, материальной помощи работников Ассоциации и премировании по результатам работы за год.

12.6.12. Обеспечивает соблюдение трудового законодательства и норм охраны труда, трудовой дисциплины, техники безопасности и санитарных норм работниками Ассоциации;

12.6.13. В пределах своей компетенции несет ответственность за деятельность исполнительной дирекции перед Общим собранием, Советом Ассоциации и Председателем Совета Ассоциации.

12.6.14. Несёт ответственность за результаты и законность деятельности Ассоциации, кроме случаев, когда неправомерность действий (бездействия) стала следствием неправомерности решений и/или действий (бездействия) Совета Ассоциации или Общего собрания.

12.7. Генеральный директор обязан действовать в интересах Ассоциации добросовестно и разумно.

12.8. Полномочия Генерального директора прекращаются:

12.8.1. по решению Общего собрания;

12.8.2. по личному заявлению Генерального директора;

12.8.3. в случае смерти Генерального директора.

12.9. По решению Общего собрания полномочия Генерального директора могут быть досрочно прекращены в случаях грубого нарушения своих обязанностей, обнаружившейся неспособности к надлежащему ведению дел или при наличии иных серьёзных оснований.

12.10. Общее собрание для назначения Генерального директора должно быть созвано Советом Ассоциации не позднее трёх месяцев с даты прекращения полномочий прежнего Генерального директора.

Исполнительная дирекция.

12.11. Исполнительная дирекция – аппарат, обеспечивающий работу Ассоциации, состоящий из всех штатных сотрудников и работников, привлекаемых к исполнению работ в соответствии уставными целями и задачами по трудовым договорам. В состав исполнительной дирекции не входят работники, привлекаемые для выполнения работ для Ассоциации по гражданско-правовым договорам.

13. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ

13.1. По решению Совета Ассоциации в Ассоциации создаются специализированные органы:

13.1.1. Контрольная комиссия - орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации, в том числе за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение членами Ассоциации требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство; за соблюдением членами Ассоциации стандартов и внутренних документов Ассоциации, условий членства в Ассоциации; за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

Статус, основные задачи, полномочия, порядок формирования и работы Контрольной Комиссии устанавливаются в Положении о контрольной комиссии.

13.1.2. Дисциплинарный комитет - орган по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия за нарушение:
- требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований технических регламентов, обязательных требований стандартов на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство;
- стандартов и внутренних документов Ассоциации.

Статус, основные задачи, полномочия, порядок формирования и работы Дисциплинарного комитета устанавливаются в Положении о Дисциплинарном комитете.

13.2. Помимо указанных выше специализированных органов решениями Совета Ассоциации может быть предусмотрено создание на временной или постоянной основе иных специализированных органов.

13.3. Каждый созданный Советом Ассоциации специализированный орган действует на основании соответствующего положения, утвержденного Советом Ассоциации.

13.4. Специализированные органы Ассоциации осуществляют свои функции самостоятельно.

Ревизионная комиссия, является контрольно-ревизионным органом Ассоциации.

13.5. Ревизионная комиссия избирается Общим собранием сроком на 2 (два) года из числа представителей членов Ассоциации, в составе не менее 3 (трех) человек под руководством Председателя, который осуществляет общее руководство деятельностью Ревизионной комиссии.

13.6. В состав Ревизионной комиссии не могут входить члены специализированных органов Ассоциации, члены Совета Ассоциации и сотрудники, состоящие в штате Ассоциации.

13.7. Задачами Ревизионной комиссии является контроль финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, ее органов управления, а также исполнительных органов с целью соблюдения соответствия деятельности Ассоциации, ее органов управления, а также исполнительных органов требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации, локальными актами и нормативными документами Ассоциации.

13.8. Ревизионная комиссия ежегодно представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации отчет о своей работе.

13.9. Полномочия, основные функции, порядок формирования и работы, права и обязанности Ревизионной комиссии устанавливаются в Положении о Ревизионной комиссии.

14. ЗАИНТЕРЕСОВАННЫЕ ЛИЦА. КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

14.1. Заинтересованными лицами в Ассоциации являются:
- члены Ассоциации;
- члены Совета Ассоциации;
- Генеральный директор Ассоциации;
- работники Ассоциации, действующие на основании трудового договора или гражданско-правового договора.

14.2. Заинтересованные лица Ассоциации, указанные в пункте 14.1. настоящего Устава, должны соблюдать интересы Ассоциации, прежде всего в отношении целей деятельности Ассоциации, и не должны использовать возможности, связанные с осуществлением ими своих профессиональных обязанностей, а также не допускать использование таких возможностей в целях, противоречащих целям, указанным в настоящем Уставе.

14.3. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность лиц, указанных в пункте 14.1. настоящего Устава, влияет или может повлиять на исполнение ими своих профессиональных обязанностей и (или) влечёт за собой возникновение противоречия между такой личной заинтересованностью и законными интересами Ассоциации или угрозу возникновения противоречия, которое способно привести к причинению вреда законным интересам Ассоциации.

14.4. Под личной заинтересованностью лиц, указанных в пункте 14.1. настоящего Устава, понимается материальная или иная заинтересованность, которая влияет или может повлиять на обеспечение прав и законных интересов Ассоциации, и (или) ее членов.

14.5. В целях предотвращения конфликта интересов, все заинтересованные лица обязаны:

- соблюдать требования действующего законодательства Российской Федерации, Устава Ассоциации, внутренних документов Ассоциации;
- воздерживаться от совершения действий и принятия решений, которые могут привести к возникновению конфликтных ситуаций;
- исключить возможность вовлечения Ассоциации в осуществление противоправной деятельности, в том числе в легализацию (отмывание) доходов, полученных преступным путём, и финансирование терроризма;
- предварительно уведомлять Совет Ассоциации о совершении сделок с заинтересованностью. В данном случае сделка может быть совершена заинтересованным лицом, только после получения одобрения на совершение такой сделки Советом Ассоциации;
- раскрывать информацию о деятельности Ассоциации в соответствии с требованиями действующего законодательства;
- обеспечивать конфиденциальность информации, а также соблюдать требования к сохранности и защите информации, полученной в процессе деятельности Ассоциации;
- соблюдать принципы профессиональной этики.

14.6. Лица, указанные в пункте 14.1. настоящего Устава, обязаны принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов и незамедлительно сообщать о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно, в Совет Ассоциации для принятия мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

14.7. Сделки, в совершении которых имелась заинтересованность, и которые совершены с нарушением требований законодательства Российской Федерации и Устава Ассоциации, могут быть признаны судом недействительными по заявлению лиц, которым причинен ущерб такими действиями.

14.8. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов в Ассоциации включает в себя:

- уведомление лица о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов, стороной которого он является;
- рассмотрение уведомления о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов;
- принятие по результатам рассмотрения уведомления о возможности возникновения конфликта интересов или о возникшем конфликте интересов, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
- осуществление контроля за своевременным принятием мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.

14.9. Заинтересованное лицо несет перед Ассоциацией ответственность в размере убытков, причиненных им Ассоциации. Если убытки причинены Ассоциации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Ассоциацией является солидарной.

15. ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА АССОЦИАЦИИ

15.1. Источниками формирования имущества Ассоциации являются:

15.1.1. Регулярные и единовременные поступления от членов Ассоциации (вступительные, членские и целевые взносы).

15.1.2. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

15.1.3. Средства, полученные от оказания услуг по предоставлению информации, раскрытие которой может осуществляться на платной основе.

15.1.4. Средства, полученные от оказания образовательных услуг, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

15.1.5. Средства, полученные от продажи информационных материалов, связанных с предпринимательской деятельностью, коммерческими или профессиональными интересами членов Ассоциации.

15.1.6. Доходы, полученные от размещения денежных средств на банковских депозитах.

15.1.7. Другие, не запрещенные законом источники.

15.2. Взносы членов Ассоциации могут быть выражены в виде денежных средств и ценных бумаг, движимого и недвижимого имущества.

15.3. Ассоциации принадлежит право собственности на имущество, переданное физическими и юридическими лицами в форме взноса, дара, пожертвования или по завещанию.

15.4. Ассоциация может иметь в собственности или в аренде здания, сооружения, земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

15.5. Имущество Ассоциации используется для достижения целей, ради которых она создана. Принципы формирования и использования имущества Ассоциации определяются Общим собранием членов Ассоциации.

15.6. При вступлении в Ассоциацию члены Ассоциации обязаны уплатить вступительный взнос. Размер, форма и сроки внесения вступительных членских взносов устанавливаются на основании Положения о взносах и Положения о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

15.7. Каждый член Ассоциации обязан уплачивать регулярные членские взносы в размере и в порядке, установленном на основании Положения о взносах и Положения о членстве в саморегулируемой организации, в том числе о требованиях к членам саморегулируемой организации, о размере, порядке расчета и уплаты вступительного взноса, членских взносов.

15.8. Общее собрание членов Ассоциации может принять решение об уплате членами Ассоциации единовременных целевых взносов для финансирования конкретных мероприятий или программ. Ассоциация обязана расходовать целевые взносы только по прямому назначению.

15.9. Члены Ассоциации могут в индивидуальном порядке принять решение о внесении добровольного взноса в имущество Ассоциации. Добровольные взносы в имущество Ассоциации могут быть сделаны также третьими лицами в соответствии с действующим законодательством. Сроки и размер внесения добровольных взносов определяются лицами, желающими внести взнос. Имущество, переданное членами Ассоциации в качестве взноса, при прекращении членства в Ассоциации, возврату не подлежит.

16. СПОСОБЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ ИМУЩЕСТВЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

16.1. Ассоциация вправе применять следующие способы обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации перед потребителями произведенных ими товаров (работ, услуг) и иными лицами:

16.1.1. Создание системы личного и (или) коллективного страхования.

16.1.2. Формирование компенсационных фондов саморегулируемой организации.

16.2. Ассоциацией могут быть разработаны и утверждены внутренние документы:

16.2.1. О страховании членами Ассоциации риска гражданской ответственности, которая может наступить в случае причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, об условиях такого страхования.

16.2.2. О страховании риска ответственности за нарушение членами Ассоциации условий договора строительного подряда, договора подряда на осуществление сноса, а также условий такого страхования.

16.3. В целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие причинения вреда личности или имуществу гражданина, имуществу юридического лица вследствие разрушения, повреждения здания, сооружения либо части здания или сооружения, Ассоциация формирует – компенсационный фонд возмещения вреда.

16.4. В случае принятия соответствующего решения, в целях обеспечения имущественной ответственности членов Ассоциации по обязательствам, возникшим вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения ими обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, Ассоциация дополнительно формирует – компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств.

16.5. Компенсационные фонды формируется исключительно в денежной форме за счет взносов членов Ассоциации. Размер, порядок и сроки уплаты взносов в компенсационные фонды устанавливается решением Общего собрания членов Ассоциации, с учетом законодательства, регулирующего саморегулирование в области строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства.

16.6. Не допускается освобождение члена Ассоциации от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, в том числе за счет его требований к Ассоциации, а также освобождение члена Ассоциации, подавшего заявление о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда, договоров подряда на осуществление сноса с использованием конкурентных способов заключения договоров, от обязанности внесения взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда.

16.7. Не допускается уплата взноса (взносов) в компенсационный фонд (компенсационные фонды) Ассоциации в рассрочку или иным способом, исключающим единовременную уплату указанного взноса (взносов), а также уплата взноса (взносов) третьими лицами, не являющимися членами Ассоциации, за исключением случаев, предусмотренных частью 10 статьи 55.7 и частью 16 статьи 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.8. Размещение средств компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в кредитных организациях осуществляется с учетом требований статьи 55.16-1. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.9. Порядок и основания перечисления кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет для размещения средств компенсационного фонда

возмещения вреда, регулируется требованиями части 4 статьи 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.10. Порядок и основания перечисления кредитной организацией, в которой открыт специальный банковский счет для размещения средств компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств, регулируется требованиями части 5 статьи 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.11. При снижении размера компенсационного фонда возмещения вреда или размера компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств ниже минимального размера, установленного настоящим Уставом, члены Ассоциации обязаны, в целях увеличения размера таких фондов до установленного внутренними документами Ассоциации размера, внести взносы в соответствующий компенсационный фонд в порядке, размере и сроки, установленные статьей 55.16. Градостроительного кодекса Российской Федерации.

16.12. В случае исключения сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций средства компенсационного фонда возмещения вреда и компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств Ассоциации в недельный срок с даты исключения таких сведений подлежат зачислению на специальный банковский счет Национального объединения саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, и могут быть использованы только для осуществления выплат в связи с наступлением солидарной или субсидиарной ответственности Ассоциации по обязательствам своих членов, возникшим в случаях, предусмотренных соответственно статьями 60 и 60.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

17. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ АССОЦИАЦИИ

17.1. Ассоциация ведет оперативный, бухгалтерский, налоговый и статистический учет в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

17.2. Итоги деятельности отражаются в ежеквартальных и годовых балансах, в отчете о доходах и расходах, а также годовом отчете.

17.3. Ответственность за организацию бухгалтерского учета в Ассоциации, соблюдение законодательства при выполнении хозяйственных операций несет Генеральный директор.

17.4. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря текущего года включительно.

17.5. Годовой отчет о деятельности Ассоциации составляется и представляется, не позднее чем через четыре месяца после окончания финансового года, Общему собранию членов Ассоциации для обсуждения и утверждения.

17.6. Ведение бухгалтерского учета и финансовой (бухгалтерской) отчетности Ассоциации подлежит обязательному Аудиту.

17.7. Ассоциация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, своим членам, а также иным лицам и органам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

17.8. Ассоциация в установленном порядке несет ответственность за сохранность документов управленческих, финансово-хозяйственных, по личном составу и других, обеспечивает передачу на государственное хранение в Центральные архивы документов, имеющих научно-историческое значение.

17.9. Документы Ассоциации по личном составу штатного аппарата, в случае ее ликвидации, передаются в установленном порядке на хранение в Государственный архив.

18. ЭМБЛЕМА АССОЦИАЦИИ

18.1. Эмблема Ассоциации состоит из названия и графического символа.

18.2. Графический символ размещен с правой стороны эмблемы и состоит из четырех линий окрашенных в зеленый цвет. Две верхних линии (левая размером 1,5 см., правая 2,8 см.) соединены между собой под углом 115°. Другие две линии соединены между собой (по горизонтали размером – 2,8 см. и по правому краю размером – 1,3 см.) под углом 90°. Правая верхняя линия и правая вертикальная линия соединены между собой под углом 125°.

Графическое изображение символизирует дом с крышей.

Внутри графического изображения расположена горизонтальная линия черного цвета размером 6,2 см.

С левой стороны над черной линией расположены в две строчки слова на русском языке «САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ», «ОРГАНИЗАЦИЯ» зеленого цвета, шрифтом – Times New Roman.

Ниже черной линии расположены слова на русском языке черного цвета в две строчки «АССОЦИАЦИЯ» «СТРОИТЕЛИ ХАКАСИИ». При изображении слова «АССОЦИАЦИЯ» использован шрифт sylfaen, при изображении слова «СТРОИТЕЛИ ХАКАСИИ» - Trebuchet MS.

18.3. Размер Эмблемы: по ширине - 7 см., по высоте по правому краю - 2,6 см.

18.4. Эмблема Ассоциации изображена в приложении № 1 настоящего Устава.

19. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ

19.1. Решение о внесении изменений и дополнений в Устав или утверждение Устава в новой редакции принимается на Общем собрании членов Ассоциации, в порядке, установленном настоящим Уставом.

19.2. Изменения и дополнения в Устав или Устав в новой редакции подлежат государственной регистрации.

19.3. Изменения и дополнения в Устав или Устав в новой редакции приобретают силу для третьих лиц с момента их государственной регистрации.

20. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ АССОЦИАЦИИ

20.1. Решение о реорганизации, ликвидации Ассоциации принимается на Общем собрании членов Ассоциации, в соответствии с настоящим Уставом, или по решению судебных органов.

20.2. Ассоциация может быть реорганизована, ликвидирована также в случаях, установленных действующим законодательство Российской Федерации.

20.3. Реорганизация, ликвидация Ассоциации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательство Российской Федерации, внутренними документами Ассоциации.

20.4. При ликвидации Ассоциации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с Уставом Ассоциации на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

21. РАСКРЫТИЕ ИНФОРМАЦИИ И ЗАЩИТА ИНФОРМАЦИИ ОТ ЕЕ НЕПРАВОМЕРНО ИСПОЛЬЗОВАНИЯ

21.1. Ассоциация в целях обеспечения доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов размещает на своем сайте в сети «Интернет» информацию и документы, предусмотренные законодательством, регулирующим сферу деятельности саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих строительство.

21.2. Ассоциация предоставляет информацию в федеральные органы исполнительной власти в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

21.3. Внутренними документами Ассоциации может быть предусмотрено раскрытие иной информации о деятельности Ассоциации и деятельности своих членов, если такое раскрытие информации не влечет за собой нарушение установленных членами Ассоциации порядка и условий доступа к информации, составляющей коммерческую тайну, а также возникновение конфликта интересов Ассоциации и интересов ее членов и определяется Ассоциацией в качестве обоснованной меры повышения качества саморегулирования и информационной открытости деятельности Ассоциации и ее членов.

21.4. Ассоциация своими внутренними документами устанавливает способы получения, использования, обработки, хранения и защиты информации, неправомерное использование которой работниками Ассоциации может причинить моральный вред и (или) имущественный ущерб членам Ассоциации или создать предпосылки для причинения такого вреда и (или) ущерба.

21.5. Ассоциация несет перед своими членами ответственность за действия работников Ассоциации, связанные с неправомерным использованием информации, ставшей известной им в силу служебного положения.

21.6. Члены Ассоциации обязаны раскрывать информацию о своей деятельности, подлежащей раскрытию в соответствии с законодательством Российской Федерации и требованиями, установленными Ассоциацией.

Приложение 1
к Уставу
Саморегулируемой организации
Ассоциации «Строители Хакасии»

САМОРЕГУЛИРУЕМАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
АССОЦИАЦИЯ
СТРОИТЕЛИ ХАКАСИИ